

Madame, Monsieur,

Vous êtes motivés pour réussir votre projet : bons résultats techniques, bonne gestion, bonne ambiance, et un consortium tourné vers de nouvelles perspectives ! alors venez vous imprégner des bons réflexes, nous, experts en gestion de projet, nous sommes à votre écoute, prêts à vous enrichir sur le sujet !

Qui est concerné ?

- Organisateurs, coordinateurs
- Responsable International, Cellule Europe
- Gestionnaire de projet
- Chef de projets

Objectifs :

- Comment s'organiser pour mener un projet de manière constructive, organisée, rigoureuse pour être sûre de sa pleine réussite,
- Optimiser VOS méthodes de travail pour gérer vos projets, les rendre efficaces grâce à une mise en œuvre et une interprétation juste
- Comment impliquer tous les acteurs du projet, la clé de la réussite ?
- Rendre les initiatives agréables tout en étant irréprochables au niveau du suivi qualité par une maîtrise de la conduite de projet
- Acquérir les réflexes d'une bonne méthodologie garante de la bonne issue d'un projet même long dans la durée.

Intervenants :

Anne-Elisabeth LENEL, coordinatrice, expert en montage et conduite de projets européens, Ingénieur agronome INA PG

Moyens pédagogiques :

La formation sera menée de manière très ouverte pour répondre à des questions éventuelles très précises et sera très illustrée d'exemples de documents utiles pour le suivi qualité.

Calendrier :

Nous consulter

Lieu : sur Paris

Renseignements :

N'hésitez pas à appeler

Anne-Elisabeth LENEL

Tél/Fax : 33 (0) 1 56 83 94 53/86

anne-elisabeth.lenel@M2Atechnologies.com

PROGRAMME

- 1) Le lancement d'un projet : Poser des fondations solides
 - Un projet= Une équipe et Un coordinateur
Qui fait la réussite d'un Projet ?
 - Les notions associées :
Programme de travail, calendrier, deadline, responsabilité
 - Intérêt d'un cadre relativement rigide par rapport à l'expression des entités du consortium
- 2) Pourquoi un Suivi Qualité de Projet ?
 - Définition d'un projet REUSSI
 - Les différentes facettes d'un projet
Technique, Relationnel, Financier, Humain, Réglementaire, Droit d'auteur, Marketing/Commercial
 - Objectif= LA CONFIANCE à long terme
- 3) Les clés de la garantie d'un projet réussi : Comment « dormir sur ses deux oreilles pendant et après le projet »
 - La transparence
 - La persévérance
 - La rigueur
 - Un bon relationnel
 - De l'autorité constructive
- 4) Les Outils pour assurer le suivi Qualité
 - Etape de préparation du projet
 - Etape de lancement de projet
 - Suivi à distance du projet
- 5) La gestion des dérapages. Comment garder le « cap » ?
 - Réponse théorique : l'anticipation
 - Réponse pratique : travailler dans un climat de confiance totale
 - Quelques astuces

Nos Références vous parlent...

Project title / Acronym:

(LEONARDO 2004)

PRACSENS :

Creation of Modular courses on the use of New Technologies Senosrs in Industries.

(budget: 624 k€)

Activities carried out by M2A

Technologies:

- Create the project: the idea, the partners, the workpackages
- Coordinator in the project
- Partner with technical work in the project

Project title / Acronym:

(LEONARDO 2002)

SECUPROD :

Creation of Modular courses on HACCP and Traceability
(budget: 680 k€)

Activities carried out by M2A Technologies:

- Create the project: the idea, the partners, the workpackages
- Coordinator in the project
- Partner with technical work in the project

EUROPEAN EXPERTS

RAPPEL DES CONDITIONS D'INSCRIPTION

1- **Frais de participation** : Les frais de participation constituent un forfait payable à l'inscription. Ils couvrent les conférences, le ou les déjeuners et la documentation remise au Participant. Les frais de participation, par personne pour le stage complet, sont mentionnés sur la fiche Formation.

2- **Inscriptions** : Les inscriptions seront enregistrées définitivement seulement si elles sont accompagnées de leur règlement. En cas d'annulation effectuée dans les six jours précédents le début du stage, 40 % des frais de participation resteront acquis à M2A Technologies. Pour la qualité de la session le nombre de participants est limité. Les inscriptions seront prises dans l'ordre de réception. De même les organisateurs se réservent le droit d'annuler un stage si des circonstances indépendantes de leur volonté les y obligent.

3- Demander un bulletin d'inscription à Mme LENEL et adresser le rempli à Valence ou par mail. La signature de ce bulletin d'inscription vaut commande et acceptation sans réserve des conditions citées.

5- Joignez-y le règlement de vos frais de participation, par chèque à l'ordre de M2A Technologies SARL ou virement bancaire à notre banque LA POSTE, libellé au nom de M2A Technologies, n° de compte FR 77 20041 01007 1112476L038 89 identifier bank : PSSTFRPLYO

6- Une semaine avant le début du stage vous recevrez toutes les informations pratiques nécessaires. (adresse exacte du stage) et une attestation de présence sera remise en fin de stage.

M2A Technologies SARL - 46 rue Louis Barthou 26000 Valence Tél/Fax : 33 (0) 1 56 83 94 53/86

www.M2Atechnologies.com siren: 413 102 211 00013APE742C contact : anne-elisabeth.lenel@M2Atechnologies.com

Ce document est la propriété de M2A Technologies SARL, il ne peut être reproduit ou communiqué sans son autorisation écrite.

BULLETIN D'INSCRIPTION

TITRE DU STAGE :

DATES CHOISIES : le.../...../.....

PARTICIPANT

M^m M^{elle} M^f Nom : Prénom :

Fonction:.....Service:

Téléphone : Fax : E.mail :

ENTREPRISE

Nom : N° Siret :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax : E-mail :

Responsable de formation

M^{me} M^{elle} M^f Nom : Prénom :

RAPPEL DES CONDITIONS D'INSCRIPTION

1- **Frais de participation** : Les frais de participation constituent un forfait payable à l'inscription. Ils couvrent les conférences, le ou les déjeuners et la documentation remise au Participant. Les frais de participation, par personne pour le stage complet, sont mentionnés sur la fiche Formation.

Une attestation de présence sera remise en fin de stage.

2- **Inscriptions:** Les inscriptions seront enregistrées définitivement seulement si elles sont accompagnées de leur règlement.

En cas d'annulation effectuée dans les six jours précédents le début du stage, 40 % des frais de participation resteront acquis à M2A Technologies.

Pour la qualité de la session le nombre de participants est limité. Les inscriptions seront prises dans l'ordre de réception à l'adresse ci-dessous. De même les organisateurs se réservent le droit d'annuler un stage si des circonstances indépendantes de leur volonté les y obligent.

3- La signature de cette fiche d'inscription vaut commande et acceptation sans réserve des conditions ci-dessus.

4- Retourner cette fiche remplie à l'adresse indiquée en pied de page.

5- Joignez-y le règlement de vos frais de participation, par chèque à l'ordre de M2A Technologies SARL.ou virement bancaire à notre banque LA POSTE , libellé au nom de M2A Technologies , n° de compte FR 77 20041 01007 1112476L038 89 identifier bank : PSSTFRPLYO

6- Une semaine avant le début du stage vous recevrez toutes les informations pratiques nécessaires. (adresse exacte du stage)

Date :Signature :

(cachet de l'entreprise)